С 22 ноября в Трудовом Кодексе РФ появились положения, регулирующие электронный документооборот в трудовых отношениях

На прошлой неделе вступил в силу закон, закрепляющий основные положения об электронном кадровом документообороте (ЭДО) в Трудовом кодексе РФ. Закон позволяет оформлять в электронном виде без дублирования на бумажном носителе почти все кадровые документы за исключением:

- трудовых книжек и формируемых в электронном виде сведений о трудовой деятельности;

- акта о несчастном случае на производстве;

- приказа об увольнении работника;

- документов о прохождении работником инструктажей по охране труда.

Для того, чтобы перейти на ЭДО, работодателям необходимо разработать и утвердить специальный локальный нормативный акт. При этом для взаимодействия с работниками посредством электронного документооборота по общему правилу необходимо их согласие. Не требуется согласие от лиц, которые принимаются на работу после 31 декабря 2021 года и у которых по состоянию на 31.12.2021 отсутствует трудовой стаж.

Прокурор отдела по надзору   
за следствием и дознанием в   
органах внутренних дел И.В. Соломкин